

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Pasaka“
Direktoriaus 2026 m. sausio 5 d.
įsakymu Nr. V-3

**VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“
UGDYTINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO
SISTEMOS TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tvarkos aprašas reglamentuoja Vilniaus lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau – lopšelis-darželis) bendravimo ir bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais (globėjais/rūpintojais) informavimo turinį, formas, būdus ir sistemingumą.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2. Tikslas – sukurti nuoseklią tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo sistemą.
3. Uždaviniai:
 - 3.1. sistemingai plėtoti darželio ir vaikų tėvų (globėjų/rūpintojų) bendravimą ir bendradarbiavimą, teikiant informaciją apie ugdymo proceso organizavimą lopšelyje-darželyje, ugdytinių ugdymo(si) poreikius, pasiekimus ir pažangą;
 - 3.2. sistemingai plėtoti pedagoginį ir psichologinį tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimą.

III. INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

8. Lopšelio-darželio vaikų tėvams (globėjams/rūpintojams) informacija, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei lopšelio-darželio vykdoma švietimo politika, teikiama:
 - 8.1. lopšelio-darželio grupių tėvų susirinkimuose;
 - 8.2. lopšelio-darželio bendruomenės visuotiniuose susirinkimuose;
 - 8.3. lopšelio-darželio internetinėje svetainėje;
 - 8.4. elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.
9. Tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimai organizuojami:
 - 9.1. grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimus grupių mokytojai organizuoja pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus;
 - 9.2. lopšelio-darželio vaikų tėvų (globėjų/rūpintojų) ir lopšelio-darželio pedagoginių darbuotojų visuotiniai susirinkimai organizuojami pagal poreikį, siekiant glaudaus tėvų (globėjų/rūpintojų) ir visų lopšelio-darželio pedagoginių darbuotojų bendradarbiavimo, bet ne rečiau kaip 1 kartą per metus.
10. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas apie vaikų ugdymą(si):
 - 10.1. grupių pedagogai rugsėjo-lapkričio ir balandžio-gegužės mėnesiais informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) apie vaikų pasiekimus. Informacijos perdavimo forma – individualus pokalbis;
 - 10.2. Gegužės-birželio mėnesiais priešmokyklinio ugdymo mokytojas rengia rekomendacijas pradinį klasių mokytojų, su kuriomis supažindina ir ugdytinio tėvus;
 - 10.3. Ugdymo(si) proceso metu informacija tėvams (globėjams/rūpintojams) teikiama pagal poreikį.

11. Tėvų atstovams Įstaigos taryboje pristatomas lopšelio-darželio metinės veiklos sąvadas, metinė finansinė ataskaita ir teikiamas pritarimui metų veiklos planas.

12. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas vykdomas pagal lopšelio-darželio grupių mokytojų, logopedo, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, psichologo veiklos planus.

13. Lopšelio-darželio administracijos, pedagogų, švietimo pagalbos specialistų susitikimų su vaikų tėvais (globėjais/rūpintojais) galimi organizavimo būdai:

13.1. individualūs pokalbiai su administracija – iškilus problemoms, esant poreikiui, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) gali kreiptis į lopšelio-darželio administraciją, vaiko gerovės komisiją. Jos padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si), saugumu;

13.2. individualūs pokalbiai su pedagogais – iškilus problemoms, esant poreikiui, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) gali kreiptis į pedagogus. Individualių susitikimų, konsultacijų metu pedagogas supažindina su vaiko ugdymo(si) pasiekimais, elgesio bei lankomumo problemomis. Esant poreikiui, pedagogai supažindina tėvus (rūpintojus/globėjus) su vaiko pasiekimais;

13.3. individualūs pokalbiai su Įstaigoje dirbančiais švietimo pagalbos specialistais – logopedu, psichologu, spec. pedagogu, socialiniu pedagogu, Vaiko gerovės komisija – dėl SUP nustatymo ir pakartotinio vertinimo. Specialistų konsultacijos padeda spręsti specifines vaikų ugdymo(si) problemas;

13.4. reikalui esant, tėvai (globėjai/rūpintojai) gali būti nukreipiami į Vaiko raidos centrą, pedagoginę-psichologinę tarnybą specialistų konsultacijai.

IV. ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO IR INFORMAVIMO FORMOS

14. Galimos tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo ir informavimo formos:

14.1. projektinė veikla;

14.2. šventiniai renginiai, įvairi ugdomoji veikla;

14.3. bendrų kūrybinių darbų vykdymas;

14.4. tėvų susirinkimai;

14.5. pedagoginė konsultacija, paskaitos, konferencijos, mokymai (švietimas);

14.6. individualūs pokalbiai;

14.7. bendravimas telefonu, elektroniniu paštu;

14.8. projektų, šventinių renginių, ugdomųjų veiklų aprašai.

15. Informacija, susijusi su ugdymo(si) proceso organizavimu lopšelyje-darželyje, tėvams (globėjams/rūpintojams) papildomai gali būti teikiama:

15.1. informaciniuose stenduose (grupės rūbinės patalpose, koridoriuose);

15.2. lopšelio-darželio internetinėje svetainėje;

15.3. tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimų metu;

15.4. elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“;

15.5. atvirų durų dienų metu;

15.6. tėvams (globėjams/rūpintojams) pageidaujant, pedagogai gali perteikti informaciją, siųsdami elektronines žinutes;

15.7. švietimo pagalbos specialistų konsultacijos;

15.8. informaciniuose lankstinukuose, kt.

16. Informacija, susijusi su svarbiais lopšelio-darželio sprendžiamais klausimais, kai priimami svarbūs nutarimai, teikiama elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, grupių informaciniuose stenduose ir (ar) raštu tėvams (globėjams/rūpintojams), kurią pateikia grupių pedagogai.

17. Tėvams (globėjams/rūpintojams) šviečiamąją informaciją gali pateikti ir kitų institucijų atstovai (Pedagoginė-psichologinė tarnyba ir kiti lopšelio-darželio socialiniai partneriai), prieš tai informacijos turinį suderinę su lopšelio-darželio vadovu.

18. Visais kitais atvejais informacija teikiama Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

19. Pedagogai gali pasirinkti ir kitas tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo formas, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Pedagogai, informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) įvairiais klausimais, susijusiais su jų vaiku, turi teisę naudotis bet kuriomis ryšio priemonėmis, esančiomis lopšelyje-darželyje.

21. Grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimai yra protokoluojami. Grupių tėvų susirinkimuose protokolavimas vykdomas glaustai, nurodant darbotvarkę, datą, vietą ir priimtus nutarimus, gali būti pridedami pasisakiusiųjų pranešimai. Visuotiniam lopšelio-darželio bendruomenės susirinkimui privalomi dokumentai: susirinkimo darbotvarkė, susirinkimo data ir vieta.

22. Pageidavimus, pasiūlymus dėl vaikų tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir/ar švietimo vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) žodžiu ar raštu gali pateikti lopšelio-darželio direktoriui, direktoriaus pavaduotojui ugdymui, pedagogams, teikti aptarimui lopšelio-darželio Taryboje.

23. Informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) lopšelio-darželio administracija, specialistai ir pedagogai privalo laikytis bendrųjų etikos taisyklių, asmens duomenų apsaugos įstatymo, lopšelio-darželio „Pasaka“ darbuotojų etikos kodekso, darbo tvarkos taisyklių, Vilniaus lopšelio-darželio „Pasaka“ nuostatų. ir kt.
