PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 25 d.
įsakymu Nr. V-58

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 8

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

1. Priešmokyklinio ugdymo mokytojo (toliau – Mokytojo), dirbančio Vilniaus lopšelyje-darželyje ,,Pasaka“ pareiginiai nuostatai reglamentuoja veiklą, teises ir pareigas bei atsakomybę.
2. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas – asmuo, ugdantis vaikus 5-7 metų pagal priešmokyklinio ugdymo programą.
3. Pareigybės lygis: A2.
4. Mokytojas privalo vadovautis:
   4.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
   4.2. Vaiko teisių konvencija;
   4.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą;
   4.4. darbo tvarkos taisyklėmis;
   4.5. darbo sutartimi;
   4.6. šiuo pareigybės aprašymu;
   4.7. kitais lopšelio-darželio lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).
5. Mokytoją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo mėnesinį darbo užmokestį, sudaro rašytinę darbo sutartį Vilniaus lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu bei lopšelyje-darželyje „Pasaka“ esančiais lokaliais teisės aktais.
6. Mokytojui nesant darbe dėl tam tikrų priežasčių, jo pareigas gali atlikti kitas darbuotojas, skirtas lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus nustatyta darbuotojų pavadavimo tvarka.
7. Pavaldumas: Mokytojas pavaldus lopšelio-darželio direktoriui ir tiesioginiam vadovui – direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
8. Mokytojas turi žinoti/mokėti:
   8.1. įvairias vaikų ugdymo metodikas;
   8.2. reikalavimus, susijusius su vaikų sveikatos apsauga;
   8.3. pedagogikos ir psichologijos mokslų pagrindus;
   8.4. savo darbo teisinius pagrindus;
   8.5. lopšelio-darželio „Pasaka“ struktūrą, darbo organizavimą ir valdymą;
   8.6. vidaus darbo tvarkos taisykles;
   8.7. naudojamų materialinių vertybių laikymo vietas ir jų apsaugos priemones;
   8.8. pirmosios pagalbos suteikimo taisykles;
   8.9. higienos normas ir taisykles;
   8.10. kaip tinkamai naudoti mokymų ir instruktavimų metu įgytas teorines žinias ir įgūdžius;
   8.11. pagrindinius darbų saugos, gaisrinės saugos, civilinės saugos taisyklių reikalavimus.
9. Mokytojas vykdo šias funkcijas:
   9.1. vadovaujasi šiais principais:

9.1.1. visuminis ugdymas – organizuodamas veiklą pedagogas paiso vaiko raidos ir vaikų kultūros dėsningumų, siekia jo vertybinių nuostatų, jausmų, mąstymo ir veiksmų plėtotės, vaiko vidinio ir išorinio pasaulio dermės;

9.1.2. individualizavimas – ugdymas grindžiamas kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, geriausiai susiformavusiais jo gebėjimais, sudarant sąlygas tobulinti mažiau išugdytas vaiko raidos sritis;

9.1.3. nuoseklumas – tęsiamas pozityvus šeimoje pradėtas ugdymas arba institucinis ikimokyklinis ugdymas;

9.1.4. ugdymo šeimoje ir institucijoje sąveika – derinami šeimos ir institucijos interesai ir lūkesčiai, požiūris į vaiko ugdymą(-si), šeima įtraukiama į ugdymo procesą, rūpinamasi jos švietimu;

9.2. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, socialinę-kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus;

9.3. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(-si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;

9.4. organizuoja pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo(-si) poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus ir uždavinius;

9.5. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(-si) aplinką;

9.6. supažindina šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą vystymosi pažangą;

9.7. skatina tėvus dalyvauti grupės veikloje, rūpinasi tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

9.8. parenka ugdymo metodus ir priemones, atitinkančias specialiuosius vaikų ugdymo(-si) poreikius;

9.9. taiko specialias kalbos mokymo metodikas vaikams iš kitakalbių ar mišrių šeimų, jeigu tėvai ketina juos leisti į mokyklą negimtąja kalba;

9.10. bendradarbiauja su kitais pedagogais (logopedais, specialiaisiais, socialiniais pedagogais, būsimuoju ugdomų vaikų mokytoju ir kt.);

9.11. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisideda prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;

9.12. pagal kompetenciją konsultuoja tėvus, lopšelio-darželio mokytojus, kitus su priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;

9.13. tobulina savo kvalifikaciją.

II SKYRIUS
PAREIGOS

10. Mokytojas privalo:

10.1. dirbti apsivilkus tvarkingus, higienos reikalavimus atitinkančius drabužius, rūpintis savo išvaizda;

10.2. dirbti tik paskirtą darbą ir neleisti dirbti už save pašaliniams asmenims;

10.3. vadovautis darbo tvarkos taisyklėmis, šia pareigine instrukcija, laiku ateiti į darbą;

10.4. vykdyti saugos ir sveikatos darbe norminių teisės aktų reikalavimus;

10.5. organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą;

10.5.1. planuoti grupės ugdomąją veiklą;

10.5.2. kurti grupės ugdomąją aplinką, parinkti priemones;

10.5.3. ugdyti ir/ar dalyvauti vaikų ugdymo(-si) procese.

10.6. Prireikus dalyvauti rengiant individualias vaikų ugdymo(-si) programas;

10.7. organizuoti ir vykdant ugdomąjį procesą grupėje, atsižvelgti į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ugdymo programos tikslus, vadovautis atitinkamomis, galiojančiomis ugdymo įstaigos higienos normomis, kurias tvirtina Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministras;

10.8. saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.:

10.8.1. pastebėjus smurto apraiškas pranešti direktoriui;

10.8.2. vaistus, dezinfekcines priemones, degtukus, adatas ir kt. laikyti vaikams neprieinamose vietose, leisti naudotis žirklėmis tik suaugusiųjų priežiūroje;

10.8.3. lipant laiptais, einant pasivaikščioti laikytis saugumo: vienas suaugęs eina vaikų grupės priekyje, kitas – gale;

10.8.4. lauke stebėti, kad aikštelėse nebūtų vaikams pavojingų daiktų, stiklo duženų, atsikišusių briaunų, sausmedžių ir pan.;

10.8.5. pasivaikščiojimo metu nuolat stebėti ir skaičiuoti vaikus. Pasigedus vaiko, skubiai informuoti administraciją, tėvus, policiją;

10.8.6. vykdyti išvykas, ekskursijas pagal patvirtintą ekskursijų ir išvykų tvarką;

10.8.7. stebėti, kad pasivaikščiojimo metu vaikai neprivalgytų nuodingų grybų, uogų, žolių ir kt.;

10.8.8. įvykus nelaimingam atsitikimui, suteikti pirmąją pagalbą, informuoti administraciją ir tėvus, palydėti nukentėjusįjį į gydymo įstaigą;

10.8.9. kartu su mokytojo padėjėju tvarkyti grupės aikštelės teritoriją (plauti žaislus, prižiūrėti tvarką ir kt.);

10.8.10. kontroliuoti vaikų maitinimą: porcijų dydį, estetinį stalo vaizdą;

10.8.11. neįleisti į grupę pašalinių asmenų;

10.8.12. neišleisti vaikų vienų į namus, taip pat neišleisti vaikus į namus su neblaiviais ar apsvaigusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų 9globėjų) leidimą/prašymą;

10.8.13. ugdyti tvirtas vaiko dorovės, pilietinės, tautinės bei patriotines nuostatas, laiduoti asmenybės galių plėtojimą;

10.8.14. užtikrinti kokybišką vaiko kompetencijų ugdymą, organizuoti pedagoginį procesą, orientuotą į individualius ugdymo(-si) poreikius, ikimokyklinio ugdymo tikslus ir išsilavinimo standartus;

10.8.15. sistemingai stebėti ir vertinti vaiko gebėjimus, įvairiais būdais fiksuoti vaiko pasiekimus, inicijuoti individualių programų, projektų rengimą;

10.8.16. teikti pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikant ugdymosi turinį, metodus, priemones;

10.8.17. formuoti vaiko sveikatos ir saugios gyvensenos, ekologinės elgsenos įgūdžius;

10.8.18. vykdyti specialiojo ugdymo ir kitų įstatymų numatytas pareigas;

10.8.19. tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentaciją.

10.9. Analizuoti ir vertinti savo ir kolegų pedagoginę veiklą, teikti pasiūlymus;

10.10. bendradarbiauti su kolegomis, abipusiu susitarimu mokytis vienam iš kito, kelti kvalifikaciją ir nustatyta tvarka atestuotis;

10.11. dalyvauti vykdant lopšelio-darželio „Pasaka“ vidaus auditą, numatyti ugdymo turinio, kaitos, finansinės veiklos tobulinimo galimybes;

10.12. inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;

10.13. nustatyta tvarka tikrintis sveikatą, išklausyti higienos ir pirmos pagalbos kursus;

10.14. negalėdamas atvykti į darbą apie tai privalo įspėti įstaigos vadovą;

10.15. derinti tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą;

10.16. bendradarbiauti su šeima, skatinti tėvus (globėjus) dalyvauti grupės veikloje, derinti šeimos ir įstaigos interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes;

10.17. bendradarbiauti su kitas grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais vaikų ugdymo klausimais;

10.18. sistemingai informuoti tėvus (globėjus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo(-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);

10.19. informuoti įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;

10.20. dalyvauti bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ugdymo programos rengime, audito vykdyme ir kt.;

10.21. nuolat tobulinti savo kvalifikaciją;

10.22. atvykti į darbą blaivus, darbo metu nevartoti alkoholinių gėrimų, narkotinių medžiagų, rūkyti tik tam skirtose vietose;

10.23. nepalikti darbo vietos darbo metu nesant direktoriaus leidimo;

10.24. prireikus atlikti kitus darbus, nurodytus lopšelio-darželio direktoriaus, neviršijant nustatyto darbo laiko;

10.25. naudoti asmenines ir kolektyvines apsaugos priemones;

10.26. dirbti saugiai ir netrukdyti saugiai dirbti kitiems;

10.27. pagal paskirtį naudoti ir tausoti darbui skirtas darbo priemones ir kitas materialines vertybes;

10.28. suteiktas materialines vertybes naudoti išskirtinai tik darbo reikalais;

10.29. savo veiksmais ir darbais formuoti gerą Vilniaus lopšelio-darželio „Pasaka“ įvaizdį;

10.30. laiku ir kokybiškai atlikti pavestus darbus;

10.31. vengti asmeninių ir darbo interesų konfliktų;

10.32. nedelsiant pranešti lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriui ar jo pavaduotojams apie priežastis ir sąlygas, neleidžiančias toliau dirbti (konfliktus, ekstremalias situacijas, nelaimingus atsitikimus ir pan.);

10.33. informuoti lopšelio-darželio „Pasaka“ administraciją apie situaciją darbo vietose, kuriose, jo manymu, gali kilti pavojus darbuotojų saugai ir sveikatai;

10.34. imtis priemonių bei pagal galimybes pašalinti priežastis, galinčias sukelti traumas, avarijas, gaisrus ir apie tai informuoti lopšelio-darželio „Pasaka“ administraciją;

10.35. nedelsiant panešti direktoriui apie įvykusį nelaimingą atsitikimą;

10.36. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

10.36.1. turi nedelsdamas įsikišti ir nutraukti bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

10.36.2. priminti vaikui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, elgesio taisykles;

10.36.3. apie įtariamas ar įvykusias patyčias informuoti patyrusio patyčias, smurtą vaiko tėvus ir lopšelio-darželio administraciją;

10.36.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreiptis į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

10.37. Laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, darbo etikos ir drausmės reikalavimų.

III SKYRIUS
TEISĖS

11. Mokytojas turi teisę:

11.1. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, saugioje, higienos reikalavimus atitinkančioje darbo aplinkoje;

11.2. pasirinkti pedagoginės veikos metodus ir formas;

11.3. rengti ir siūlyti savo individualias ugdymo programas;

11.4. gauti informaciją apie valstybės ir regiono švietimo naujoves;

11.5. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš socialinių, specialiųjų pedagogų, logopedų, psichologų, sveikatos priežiūros specialistų, administracijos;

11.6. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

11.7. vertinti lopšelio-darželio „Pasaka“ kolegų, savo vadybinę bei pedagoginę kompetencijas;

11.8. gauti visą darbui atlikti reikalingą informaciją ir darbo priemones;

11.9. atsisakyti dirbti, jeigu susidaro pavojinga situacija;

11.10. atsisakyti vykdyti užduotis bei nurodymus, jei tai prieštarauja įstatymams;

11.11. naudotis visomis Lietuvos Respublikos darbo kodekso teikiamomis garantijomis ir teisėmis;

11.12. Lietuvos Respublikos darbo kodekse, kituose Vyriausybės teisės aktuose nustatyta tvarka gauti mokamas ar kitas atostogas, naudotis Vyriausybės numatytomis lengvatomis;

11.13. pateikti lopšelio-darželio administracijai pastabas ir pasiūlymus darbo sąlygoms pagerinti;

11.14. dalyvauti darbuotojų susirinkimuose ir išsakyti savo nuomonę visas klausimais;

11.15. dalyvauti Vilniaus lopšelio-darželio „Pasaka“ savivaldoje;

11.16. kelti kvalifikaciją įvairiuose kursuose ar seminaruose.

IV SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

12. Mokytojas atsako už:

12.1. darbo laiko naudojimą;

12.2. jam paskirtos grupės vaikų saugumą ir gyvybę buvimo lopšelyje-darželyje ir organizuotų renginių metu;

12.3. teisingą kasdieninio vaikų įstaigos lankymo apskaitos vedimą;

12.4. savo darbo veiklos dokumentacijos tvarkymą;

12.5. atliekamų darbų kokybę;

12.6. darbo įrankių, medžiagų, asmeninių apsaugos priemonių, pagalbinių priemonių naudojimą ir priežiūrą;

12.7. materialinių vertybių trūkumą, atsiradusį dėl kaltės ar nuo jo priklausančių aplinkybių;

12.8. darbo drausmės pažeidimus;

12.9. savo pareigų vykdymą, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, jo darbą reglamentuojančių taisyklių laikymąsi;

12.10. šių pareigybių nuostatų vykdymą ir lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;

12.11. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, lopšelio-darželio nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų laikymąsi;

12.12. saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų laikymąsi;

13. Mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Mokytojui, pažeidusiam darbo drausmę, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka gali būti skiriamos nuobaudos arba Mokytojas gali būti atleistas iš darbo.